

# RECURSOS HUMANOS

## Módulo D

### Objetivos

Este curso visa dotar os participantes dos conhecimentos necessários do módulo de Recursos Humanos Primavera, abordando a gestão contratual, o pagamento a funcionários e a emissão dos mapas fiscais recorrentes.

### Conteúdo

#### Gestão Contratual

- Tabelas
- Admissão e Fim de contrato
- Renovação do contrato a termo
- Readmissões

#### Pagamento a funcionários

- Processamento dos pagamentos
- Emissão do ficheiro magnético (SEPA/PS2)

#### Mapas Fiscais

- Segurança Social
- Declaração Mensal de Remunerações (DMR)
- Declaração de Retenções na Fonte (IRS)
- Mapa de Seguros
- Relatório Único
- Fundos de Compensação

### Módulo

1000D

### Destinatários

Utilizadores do Software Primavera responsáveis pela área de recursos humanos na Empresa.

### Duração:

4h

### Local:

Nas instalações do cliente ou local a combinar

### Horário:

09h – 13h / 14h – 18h

### Pré-requisitos:

Frequência dos módulos 1000A, 1000B, e 1000C

### Nº máximo de formandos:

6